

广州航海学院

教务简报

(2023 年第 1 期)

广州航海学院教务处编

2023 年 5 月 9 日

本期要目

工作动态

教务活动

教学例会

督导简报

【工作动态】

- 4 月 20、22、27 日举行 2022-2023 学年第 1 学期不及格课程补考。
- 4 月 22 日举行 2023 年英语专业八级考试。
- 4 月 27-28 日举行广东省 2022 年普通专升本考试。
- 我校卓永强教授的“基于多学科融合的粤港澳大湾区海上交通管理人才培养体系研究”等 8 个项目获 2022-2024 年度中国交通教育研究会教育科学研究课题立项。
- 我校老师在广州市教育教学信息化创新应用评奖活动中获奖：董甜老师获高等教育微课类二等奖、王翠华老师获高等教育组课件类二等奖、王晶老师获高等教育组微课类一等奖，张敏老师获高等教育信息化教学课程案例类三等奖。

6. 2022 年度本科高校课程思政改革示范项目认定名单，我校认定项目：熊海鸥《物流系统工程》、曹雪玲《工程力学第十八章第一节压杆稳定》、钱晓丽《筑牢根基，行稳致远》。

【教务活动】

教务处组织学习宣贯课堂教学程序文件

4月3日上午，教务处在行政楼A楼第二会议室开展业务学习，组织学习宣贯学校质量体系程序文件B-14“课堂教学秩序”。教务处处长陈建平主持会议，教务处全体人员参加学习。

会上，王峰副处长对课堂教学程序文件的内容、条款进行逐项解读，并对需要修改、更新的部分进行了梳理。

陈建平处长强调，课堂教学程序是一个系统的程序，分工职责明确，从教师个人到二级教学单位再到教务处，形成了闭环管理。教务处全体教职工都需要认真学习，深入了解，不仅要对工作流程熟悉，而且对相关的支持性文件也要清晰。只有这样才能从中发现程序文件是否矛盾，操作执行是否合理。学习是抛砖引玉，只有不断学习，才能更好的开展、指导教学工作。



教务处召开以“高质量发展”为主题的政治理论学习会议

4月3日上午，教务处在行政楼A楼第二会议室召开以“高质量发展”为主题的政治理论学习会议。深入学习领会广东省、广州市高质量发展大会会议精神，传达学习学校2023年新学期工作部署会的要求，部署贯彻落实教学工作。教务处处长陈建平主持会议。



会议强调，教务处全体教职工要认真学习领会省、市高质量发展大会会议精神，贯彻落实学校2023年党政工作要点，准确把握新形势新任务，切实增强责任感，凝心聚力，高质量推进学校教学工作。

教务处召开2023年新增学士学位授予专业评审会

4月6日上午，学校在行政楼A楼三楼会议室召开2023年新增学士学位授予专业评审会。会议由副校长唐强荣主持，校学位评定委员会委员及列席领导参加会议。

评审会上，校学位评定委员会听取了“道路桥梁与渡河工程”专业负责人的汇报，对提交的评审材料进行了认真审议，经过无记名投票表决，同意通过该专业增列为学士学位授予专业。

唐强荣副校长强调全校要以新增专业学士学位授权评审工作为契机，以广州交通大学专业建设为目标，加强专业建设，推动教学改革，促进学校本科教学高质量发展。

深圳市华舟海洋发展股份有限公司到我校考察交流

为进一步增强与我校人才培养、科学研究等方面的合作，4月19日下午，深圳市华舟海洋发展股份有限公司总经理生金国等一行到我校考察交流，受到唐强荣副校长的热情接待，教务处、海运学院、轮机工程学院相关领导参加交流活动。



深圳市华舟海洋发展股份有限公司是盐田港集团旗下专业从事港口靠离泊船舶拖带、国内沿海拖航等业务的企业，生金国总经理对学校为公司发展所做出的帮助表示感谢，介绍了公司的改革发展和经营管理情况，以及公司主要业务对毕业生的需求，希望学校能为企业输送更多航海类专业人才，同时也表达了双方进一步拓展和深化校企合作的愿望。唐强荣副校长热情欢迎华舟海洋公司一行到校考察交流，对公司给予学校的支持表示感谢，特别回顾了学校与公司之间深厚的历史渊源，同时介绍了学校的发展现状及交通大学的筹建情况，希望双方能够

不断深化产学研合作力度，发挥各自优势，共同培养高质量航海类专业人才，为海洋强国、交通强国作出贡献。

经过深入交流，双方认为：过去的友好合作经验是双方共同的宝贵财富，双方合作的深度和广度应进一步深化，并就共建校企合作实习基地、毕业生就业等问题达成了初步意向。



我校召开 2023 年招生工作扩大会议

4月20日上午，学校在行政楼A楼三楼会议室召开招生工作扩大会议，邹采荣书记、校长、唐强荣副校长出席会议，学校招生工作领导小组全体成员，各二级学院院长、国际交流与合作处处长及相关人员参加了会议，会议由邹采荣书记主持。

这次招生工作扩大会议主要是对去年的招生工作进行总结回顾，研究部署今年的招生工作。会上，教务处副处长杨其观对我校2022年招生工作情况做了总结回顾。学校领导高度重视招生工作，邹采荣书记、校长多次亲自指导招生工作，对招生计划编制、招生章程拟定给出了明确的指导意见，对招生工作提出明确的要求。在学校招生工作领导小组的正确领导下，在学校各有关职能部门、各二级

学院的积极支持配合下，经过全校上下的共同努力，圆满完成了 2022 年学校的招生工作任务，生源质量显著提升。

随后，招生办主任封斌介绍 2023 年分专业招生计划分配初步情况和布置 2023 年招生宣传工作，我校招生宣传坚持“高度重视，精心设计，明确思路，全员参与”的原则，以扩大学校社会声誉和提高生源质量为工作目标，牢固树立“以考生为本，为考生服务”的工作意识，践行“阳光高考”的理念，加大招生宣传力度，充分调动全校师生的积极性，进一步挖掘社会资源，建设好一批优质、稳定的生源基地，拓宽载体，丰富内涵，采取全方位，多角度，多层面的宣传方式，积极营造良好的招生宣传舆论氛围，建立健全我校招生宣传工作长效机制。会议期间，与会人员进行了热烈的讨论交流，针对如何做好今年的招生工作建言献策，提出了不少宝贵的意见。

唐强荣副校长对去年生源质量有较大的提升表示肯定，同时也对个别专业调剂率较高提出意见和建议，要求相关学院进行针对性的分析，采取措施降低专业调剂率。对于今年的招生计划要充分利用校内资源，提出方案，尽快上报计划数。招生宣传方面各学院要开会讨论研究，做好功课，要有方案，把工作做实做细，把宣传工作做好。



最后，邹采荣书记、校长在总结讲话中强调，一要加强招生宣传，招生宣传工作是一项十分重要的工作，招生宣传工作的好坏，直接关系到我校的生源质量，各有关单位领导要提高认识，高度重视。二要严格执行国家招生计划和招生政策规定，严肃招生工作纪律，认真遵守高校招生的各项规定和要求，确保招生录取公平公正。邹书记在肯定去年招生工作成绩的同时也对 2023 年的招生工作提出要求，争取今年的招生工作有新的发展，生源质量稳步提高！

教务处到二级教学单位交流学习

为扎实推进习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育，进一步提升教务处领导班子的业务能力和管理水平，切实履行好部门职责和使命。4月17-26日教务处领导班子一行来到海运学院、轮机工程学院、船舶与海洋工程学院、土木与工程学院、信息与通信工程学院、外语学院、艺术学院、航运经贸学院、等8个教学单位，以座谈交流的方式开展调研，分别听取各单位意见和建议，深入了解二级教学单位在工作中的急难愁盼的问题，为下一阶段教学管理改进和提升提供第一手资料。



会上，围绕教学过程管理、教学质量评价与监督、教学服务、工程教育专业认证等四个方面展开交流和讨论。



教务处班子与各教学单位领导、教师代表展开了全面、细致的座谈交流，广泛听取了与会人员对学校教学工作的意见和建议，梳理形成了15个专题【（1）《职业规划》《大学生就业指导》《创新思维》《劳动》等课程设置；（2）教研教改、课程建设、专业建设、教学比赛、教材建设；（3）实践教学（省内、省外）；（4）辅修和双学位；（5）新疆与西藏学生；（6）教学质量评价办法（修订）；（7）教学信息化建设（信息系统）；（8）工程教育专业认证；（9）考试和考查方式、平时成绩与考试成绩、作业次数与批改、存档形式；（10）转专业、绩点计算、招生事宜；（11）排课与调课；（12）督导听课与评价；（13）教室管理；（14）师资与课酬；（15）学生比赛】。



对提出的部分问题现场给予了回应，对长期问题将认真整理并反馈相关部门通力合作、协调解决。



在各教学单位交流学习会上，陈建平处长指出，各教学单位要把践行主题教育活动和学校育人目标有机结合起来，以实现教育教学高质量发展为落脚点，牢固树立服务意识，做到深学习、实调研、抓落实，各部门之间要加强沟通交流，

补齐工作短板，在平时工作中要善于发现问题,找到切实可行的改进办法，为落实高质量发展,推进高水平应用型大学建设、广州交通大学筹建奠定坚实基础。



教务处通过本次调研交流，进一步发现教学工作中存在的突出问题、师生反应强烈的热点、难点、堵点问题。教务处将通过下一阶段的专题研讨和到兄弟院

校取经学习，对这些问题的解决和改进达成共识、明确思路并形成改进方案，努力把学校教务管理工作推上新的台阶。

【教学例会】

时 间：2023 年 5 月 10 日上午

地 点：行政楼 A 楼第三会议室

参会人员：

陈建平、杨其观、聂宇宏、封 斌、刘传润、沈伟林、刘卫华、谭 晖
郭 涛、戴碧锋、张立新、牟方君、蒋 翔、曲 进、苏 发、任志福
肖运发、王 峰、石海涛、陈海滨、李明磊、焦叔平、黄冬梅、郭定林

主 持：唐强荣副校长委托陈建平处长主持

记 录：李雪涵

会议议程：

- 一、教务处汇报上月教学工作情况
- 二、与会人员交流
- 三、陈建平处长作会议补充

会议纪要如下：

一、教务处布置重点工作并提出工作要求

（一）封斌副处长

1. 按通知要求做好 2023-2024 学年第 1 学期教学任务安排，尽快下达教学任务，落实教学班和任课教师。
2. 推进教材征订工作。
3. 抓紧排课和选订教材，要求第 12 周完成教学任务分派。国际班排课不要和其他混排。
4. 各教学单位做好期末考试考核方式审核、试卷审核工作。
5. 学校已经没有毕业清考，不再存在“毕业清考”。
6. 各学院务必通知每一位体育补考缺考的学生一定要参加补考，不然无法毕业。

7. 新冠阳性的学生、教师按病假处理，不再施行线上教学。

(二) 杨其观副处长

1. 2023 级的班级数已经确定，各学院同步落实 23 级的教学任务和教学计划。

2. 按通知要求组织开展期中教学检查、听课、巡课工作。

3. 通报 4 月份督导听课情况，相关情况在教务处《教务简报》（2023 年第一期）可查阅。

4. 通报 2021-2022（2）试卷检查情况和专升本监考迟到等问题的教学事故认定情况。

(三) 聂宇宏副处长

1. 各教学单位务必告知指导教师，毕业设计（论文）只有 2 次查重机会，终稿只有一次机会。查重率一定不能超过 30%。

2. 教学成果奖、典型案例等相关教研教改的项目申报已在 OA 通知，请积极申报。

3. 按要求收集毕业实习相关材料。

(四) 陈建平处长

1. 总结 4 月教学工作。

(1) 4 月下旬顺利完成补考工作，各教学单位能够克服边上课边考试带来的困难，但也暴露了一些问题，后面要及时总结、改进。

(2) 4 月 22 日圆满完成英语专业八级考试，肯定外语学院的组考工作。

(3) 4 月 6 日召开 2023 年新增学士学位授予专业评审会，同意“道路桥梁与渡河工程”专业增列为学士学位授予专业，目前相关材料已报送省学位办核批。

(4) 4 月 20 日召开招生工作会，汇报 2023 年分专业招生计划、布置招生宣传工作。

(5) 4 月 17-5 月 6 日教务处班子到 13 个教学单位交流学习，梳理形成 12 个专题，后续将逐步召集相关部门研讨，持续改进。

(6) 强调教学事故处理的必要性和严肃性。专插本监考和试卷抽查所发现的问题和认定的教学事故，是通过对事件经过进行核实，并与教师本人、所在教学单位充分沟通，得出的结果。请各教学单位要做好解释、宣贯工作，一切工作都是为了确保学校良好教学秩序。

(7) 督导听课反映的有教师在课堂上照本宣科问题(船海学院、轮机学院), 相关教学单位要向任课教师提出改进要求。

2. 布置 5 月教学工作。

(1) 加快毕业审核工作进度, 确保按照时间节点完成。要求本月底完成毕业答辩成绩的录入。

(2) 各教学单位向教师、学生强调毕业答辩的严肃性、重要性, 二次答辩的时间和初次时间不要太近。

(3) 教学事故认定本月要求完成, 尽快启动认定流程, 月底发通告。各教学单位做好解释、宣贯, 对其他教师起到警示作用。

(4) 抓紧做好下学期教学任务的分解和排课工作。

(5) 各学院认真、切实做好和招生宣传对口的地市、学校的联系工作, 充分利用校友资源, 有困难可找招生办协调解决。

(6) 期中教学检查、上学期试卷归档工作, 在相关管理办法还未修订前, 还是要按照现行制度执行。请学院组织好阅卷教师的再次自查和教师间的互查, 杜绝出现误判和错判等问题。

(7) 抓紧完成本学期转专业事项。涉及转专业的学院要认真、严谨地组织筛选、考试, 严格按照相关要求执行。

二、与会人员交流

(一) 经贸学院郭涛副院长

1. 转专业的名额有 5 个, 有 6 个申请转入的学生条件都不错, 能否增加名额?

杨处回复: 公布的名额原则上不可做变动。

(二) 公体部张立新副主任

1. 体育补考还有 175 人不及格, 其中 38 人缺考, 公体部将再次组织补考, 时间计划在 5 月 21 日前后。请各学院务必通知到每一个学生, 不及格的考试项目可更换, 但是本人一定要到校参加补考。

陈处回复: 各学院本着为学生负责的原则, 要落实到辅导员和班主任, 一个一个学生去通知。

2. 水上专业的学生不愿意下水, 按要求水上专业的学生一定要学会游泳,

不下水就作旷课处理。

3. 体育课每次都有学生因为帮忙辅导员、学院干活请假，体育课也是一门课程，这样的请假理由太随意了。

陈处回复：请假不能太随意，原则上学生除了生病、家里有急事等确实不能上课的不得请假，还请学工处要求辅导员严格把关。

（三）基础部蒋翔副主任

1. 数学、物理重修班到课率不理想，120 人的班到课率不到一半，甚至有一两个班到课人数只有 20-30 人。学院能否做好学生的思想工作？

陈处回复：各学院要充分重视，做好学生学业警示通知和相关送达记录。

（四）海运学院刘传润副院长

1. 海运学院和轮机学院有几名学生近期参加海洋技能大比武训练，需要暂时停课，相关请假手续办理完成后会告知涉及的学院。

陈处回复：类似这些情况可集中请假，学院盖章，教务处备案。

（五）船海学院苏发副院长

1. 教务处调研的 12 个专题有涉及实习吗？现在外出实习完全是依靠带队老师个人关系，是否能给予带队老师一定的课时或酬劳？

陈处回复：有关实践教学要组织专题研讨。

2. 实习的时候学生阳了怎么办？实习一届只有一次，没有补考。

陈处：“阳”了严格上级规定和学校专班要求执行。不能参加考试的按照学校的教学规定办理。

（六）创新创业学院任志福副院长

1. 劳动课的 8 课时教学任务本学期务必完成，并提交上课记录表给双创学院。任课教师对实践课的课酬有意见。

2. 学校拟定于 5 月 21 日举办校友单位毕业招聘会。

（七）学工处肖运发副处长

1. 目前学校有 200 名左右学生新冠阳性，需要请病假，任课教师心里有个数。

2. 部分学生课程成绩都在 60-70 分，或者有大量的挂课和补考，这样的成绩单不利于学生找工作。还有部分特殊群体，例如新疆、西藏的学生、有心理疾病

的学生，这类学生如何因材施教？

3. 学生反映目前开设的讲座学生都不感兴趣，希望学校能够开一些有针对性的、学生感兴趣的、高水平的讲座。

4. 心理健康课按要求需要 32 学时，目前只有 18 学时，能否增加？

（八）港航学院刘卫华副院长

1. 民族学生人数港航学院全校最多，最大的问题就是学不会，各科成绩不理想，学校能否出台个相关管理办法？

陈处回复：少数民族学生的学习，还是要请学院和老师因材施教。下一步组织专题研讨，加强管理，让民族学生学业有保障。

（九）艺术学院戴碧锋副院长

1. 每学期艺术学院的学生有 3 周外出专业写生（省外），涉及公选课请假。

陈处回复：集中请假。

（十）轮机学院沈伟林副院长

1. 船电 21 级学生上船实习，公选课、专业课办理统一请假手续。

（十一）质管办王峰主任

1. 拟于 5 月 16 日下周二召开质量评审会，总结去年内审工作，相关单位做好会上发言准备。

2. 阳性学生、教职工均按正常病假处理。学院要向教职工强调学校的安排。

三、陈建平处长作补充要点

（一）毕业生体育补考既要保证教学质量，也要帮助学生顺利毕业。公体部尽快确定好补考时间，建议在 5 月 20 或 21 日进行。各学院要通知到位。

（二）数学、物理重修，学院通知要落实到学生、班主任、专业负责人、任课教师。各学院能否进行一个筛选，对这些重修的学生们的整体情况做一个了解。课堂教学方式可以探讨一下。无论是开课单位还是学生所在部门，都要想办法尽早解决，以免耽误毕业。

（三）转专业工作要求在本月内完成。

【督导简报（4 月份）】

一、督导任务完成情况

2023年4月督导共完成听课399人次(学时)。按照教学评价指标给出的综合评价优秀率平均值为86%。各位督导员完成督导工作量情况及详细评价如下表1所示。

表1：2023年4月督导工作完成情况汇总表

序号	督导教师	4月听课	4月完成	优秀	良好	优秀率	累计听课	累计完成	累计优秀
1	徐艳敏	39	27%	33	6	85%	77	53%	74%
2	张红	50	35%	44	6	88%	97	67%	89%
3	骆毅	46	32%	39	7	85%	89	62%	81%
4	李宪徐	52	36%	48	4	92%	100	69%	96%
5	陈元迪	52	36%	46	6	88%	100	69%	92%
6	易明华	48	33%	45	3	94%	101	70%	97%
7	王术峰	58	40%	38	20	66%	79	55%	73%
8	王琢	54	38%	50	4	93%	113	78%	96%
合计		399	35%	343	56	86%	756	66%	88%

二、督导结果阶段分析

1.工作进度。4月份每个督导老师完成督导工作量都超过了月平均值36个学时(/人次)，每个督导老师累计完成率均已超过50%。按目前工作进度分析，本学期的督导工作任务应该可以按时完成。同时也说明，督导老师本月的督导工作是积极努力和认真负责的。但仍要提醒各位督导员，要充分考虑后续各种特殊情况出现，抓紧时间安排听课，争取工作上的主动。

2.覆盖率。本月督导都能够按照分配的听课对象听课，对授课老师全面覆盖督导的目标基本可以达成。督导老师后续更要严格按照分配的任务开展听课工作，以确保授课教师被全面覆盖。

3.评价结果。4月份督导评价平均优秀率为86%，比上月90%相比下降了4个百分点，波动不是很大，应该属于正常范围，说明教学各个环节总体上是平稳有序的。从督导提交的月度总结上看，各位督导月度总结的详尽程度较以前有较大改观，数据翔实，分析准确，评价客观，为月度督导工作小结提供了良好的数据支撑。建议督导在总结好的方面同时，对存在问题的老师也能够严肃地指出姓名和其存在的问题，以便教师改正不足，也使督导工作能够为教学水平的提高发挥更好的作用。

三、督导评价情况

（一）教的方面：

材料丰富，知识传授好。

教师专业知识扎实，课堂内容充实，重点突出，逻辑性强，知识传授好。如外语学院谭晖教授语言流畅，讲解清晰，富有激情，教师专业知识水平较高。艺术学院曾朝辉教授教风严谨，严格管理学生出勤及课堂纪律，语言丰富并有激情，对民间美术艺术十分熟悉，讲解分析透彻，专业知识水平较高。

准备充分，课堂效果好。

教师备课充分，收集案例丰富，教学严谨有序，课堂效果好。如马克思主义学院占毅、陈艳、施群丽老师，语言丰富并有激情，对教材内容及历史事件十分熟悉，重点突出，逻辑分析透彻。船海学院的宋博老师的《材料力学》讲得清晰易懂，重点突出，截面受力图及其分析讲解清晰，语言有亲和力。公体部的李冰老师的《街舞》课，老师对街舞有较完整的一套理论认识，能清晰的表述各类街舞的特征和动作要领，能清晰的讲述街舞和基本舞蹈要素怎样有机结合，在带领学生练习时能及时观察到学习差异较大的情况，并调整教学方法照顾到学生的心理反映，把跳的好的和差的组合起来互帮互助。

讲课熟练，语言表达好。

教师课程内容熟练，讲课富有激情，逻辑性好，学生听课的专注程度和参与程度好。如船海学院的李军老师的《制冷空调技术》课，讲课声音洪亮、饱满有激情，通俗易懂。基础部教师郑镇汉，授课自然流畅，借助 PPT 图形配合粉笔书写，化难为易，讲解条理清晰，环环相扣。尹伶俐教授，马中化讲得很精彩。姜伟教授讲的国际运输业务，丰富多彩。

遵守规范，教学设计好。

这部分老师共同的特点是，教案、教学日历和教学大纲等文件完整，备课充分，课堂上学生注意力集中，教师受学生欢迎和认可度高。如信息与通信工程学院邓小方、彭小娟、刘世安、张为民、赵莹琦、萧锦标。特别是萧锦标老师将教学日历、教学大纲、教案、实验指导书、学生名单等教学文件都装订成册，整理得完整、规范。郑苗老师的职业规划课，上的生动活跃，而且还引用师姐现身说法，温贞华的职业规划课的互动方式设计新颖。

启发引导，教学方法好。

在教学方法上，启发式互动教学运用较多，多数教师能熟练运用现代教育教育技术和手段（PPT、激光笔、扩音器等），优化教学过程，提高教学质量和效率。案例、分组讨论等采用教、学、练相结合的教学模式也有一些老师运用的很好。如马院的教师施群丽、罗琴、温春雷，课堂师生配合密切、气氛活跃，有生气。信息与通信工程学院杨国燕、吕志胜、赖步英、赵洪凯、公共体育教学部的蔡华、阙永伟、外语学院陈文江、艺术学院王嫚、郭亚东等老师专业知识扎实，讲课熟练，重点突出，启发式教学效果好。外语学院教师方群、唐本仙，根据所授课程内容设置教学方法，别具特色。基础教学部曹德文老师讲授的《大学物理A1》课程，同学积极上讲台参与课堂的教学活动，教学效果好。

版书规范，PPT效果好。

教风严谨，注重教学规范，合理运用教具和板书，讲授思路清晰。信息与通信工程学院田瑞利、谭丽课前准备充分，板书整齐。经贸学院教师吕凤琴，PPT列出论点或重点，配合粉笔板书，再结合案例进行演绎阐释，以感染或吸引学生注意力，整堂课一气呵成，效果好。

重视课程思政和学科前沿知识。

教师上课对于课程思政重视度有提高。信息与通信工程学院张为民、青宏燕老师课程思政与专业课程的融入较好，不生硬。信息与通信工程学院徐洁老师在课堂上引入学科发展前沿知识效果好。

总体上看，多数教师上课教风严谨，教学态度认真。备课充分，有完整的PPT课件。讲课比较熟练，重点、难点清晰。运用启发式教学较多，教学效果良好。这些是主流特点，说明我校多数教师具有良好的教学态度，教风严谨，专业扎实，对学生认真负责。教学计划执行较好，无重大偏差，未发现教师意识形态方面的问题。

（二）学的方面：

多数学生能遵守课堂纪律，听课认真，部分学生能够积极参与教师提问和互动。课堂上比较安静，上课基本没有大声喧哗严重影响课堂纪律的现象。

（三）教学管理方面

教师基本上能够在课堂上对学生进行简单的纪律管理,对较严重的影响教学秩序的情况能够制止和引导教育。有些教师能够通过提问、讨论等形式注重提升学生的注意力和思考能力,部分教师课堂节奏把控好,对学生引导管理比较到位。

四、教与学及教学管理上发现的问题与建议。

教学管理方面。

1.有个别课程由一个教学团队承担,团队中哪个老师具体什么时间上哪节课哪个内容不明确,可能存在谁有时间谁上的问题,管理不够严谨。建议团队中明确具体教师讲授的内容。

2.个别课程进度与教学日历不符。计算机 201-204 班《信息系统开发与集成》课的教学进度与教学日历明显滞后,教学日历与教学大纲学时不符合。建议加强教学大纲执行的严肃性,及时修订和调整不合适的教学大纲,对无合理原因执行差别较大的应该进行批评教育。

3.有的老师对于督导查询比较抵触。金融 22 中澳班《信息技术基础》任课老师,被问到是否带教学日历与教学大纲来上课,该老师说大纲与教学日历都不是自己写的,带来干嘛。有的教师没有纸质版,说有电子版但打开电脑却找不到,或者说在办公室那里。建议各学院在教学管理中要经常强调教学日历、教学大纲在教学活动中的重要性,重申上课带纸质版教学文件的规定。

4.个别专业课程计划不合理。如金工实习,统一时间集中上,不太合适,有的班级制图课都没开课,根本看不懂图纸,就来实习,金工实习的老师还要讲理论课,学生动手实操的时间减少了许多。船海专业的《创新设计理论与方法》和《创新创业》课程,里面内容重叠较多,是否可以合并成一门课。建议各学院认真开展课程计划的自查修订工作,尽量避免类似现象发生。

5.个别课程放视频代替讲授。对于个别老师上课播放太多视频的情况,可能需要综合考虑,一是加强教师的责任意识教育,二是能否有个要求或对策,适当管控一下。

6.本学期学生缺课现象有所上升。多个督导反映,学生缺席情况比照上学期有所增加,出勤率下降。学生旷课现象时有发生,每节课基本都有无故缺勤,毕业班尤为严重。建议加强考勤管理,同时设法提高或改进相关课程教师的授课水平。

（一）教学方面。

1.课堂管理不重视。相当一部分教师的课堂管理意识不强，课堂纪律管理不到位。如电商本 201/202 班《网络营销》课、船海学院的周振威老师的《船舶智能制造》课、海运学院的赵士涛老师的《船舶操纵与设备》课等，学生不听课或者玩手机或者睡觉或者看其他科目的书，老师视而不见。课堂纪律问题主要是：讲小话、玩手机、睡觉、迟到、学生课中随意出入教室等。

2.照本宣科，平淡枯燥。如船海学院的周振威老师的《船舶智能制造》、付卫华老师的《船舶焊接工艺》、史颖文老师的《职业规划》，轮机学院韩冰老师的《工程力学》等课程，老师基本照着 PPT 念，枯燥无味，平淡缺乏吸引力，几乎没有互动。学生缺席较多和不听课做其它事情的现象较多地出现在这样讲课的课堂上，老师对课堂的这些现象也缺少管理。评分 90 以下的老师多是讲课较平淡、缺乏互动、对课堂纪律管理不够严格等。

3.教学能力不足，对教学缺乏设计。一是有的教师虽有 PPT，但内容主要是文字描述，演示效果不佳，起不到辅助教学的效果。如轮机学院新老师王磊的《电子技术》课一直站在电脑台处不动，基本照着 PPT 或教材念，讲述枯燥，互动少无板书。这个问题新教师较多出现。二是少数专业教师授课时，与本课程无关的题外话太多（如说学生在生活兴趣上、或在人生奋斗目标上、或在高考时的情况等闲言碎语），而且占用时间较长（超过了 12 分钟），明显是现场发挥，课前没有进行课堂教学设计，建议教师应尽量少讲与课程无关的内容，加强课前的教学设计。三是部分老师存在满堂灌现象，教学方式单调。建议学校或二级学院加强教学法的学习与培训，努力提高教师教学设计能力和教学法的理论知识，促进高职称教师对青年教师指导作用的发挥，出台激励措施鼓励教师开展信息化教学改革和教学法研究。

4.课程思政引入不够，前沿知识引入不多。多数专业课程对思政元素缺乏设计引入，本月督导提到思政元素设计较好的只有 2 位老师被重点提及，引入前沿知识较好的只有 1 位老师被督导提及。建议学校加强这方面的引导，组织教研活动开展有针对性的集体备课进行设计，二级学院或专业（系）加强对文字教案中是否有该部分内容的教学设计进行检查签字，以加强对这方面的引导。

（二）学的方面。

1. 少数学生上课不带教材、纸、笔上课，不做堂上训练。
2. 上课常有睡觉、做其它事情的现象出现。
3. 本月学生缺勤现象有所上升。

建议一是积极引导教师提高课堂管理意识，强化课堂教学的组织管理。二是积极设法提高教师的讲课水平，增强课堂吸引力。三是积极通过学工管理队伍进一步做好学生的思想工作和严格考勤管理。