

关于校学位评定委员会会议材料准备及汇报工作的通知

各二级学院：

根据学位评定工作安排，校学位评定委员会定于 2026 年 6 月 16 日（星期二）上午 9:00 在 A1 行政楼三楼会议室（A1-327）召开 2026 届毕业生学位评定会议。为确保会议顺利进行，现将有关事项通知如下：

一、会议材料准备要求

1. 请各学院提前准备好毕业生论文作为会议佐证材料；
2. 论文要求胶装成册，确保装订规范、整洁；
3. 每个专业需按“优、良、中、及格”四个等级各准备三本论文样本；
4. 每本论文左上角需粘贴标签，注明“专业名称和论文等级”（如：航海技术-优）。
5. 各学院教学秘书须于会议当天 8:15 前将材料送达会场。

二、会议汇报要求

1. 各二级学院院长需提前准备“2026 届毕业生毕业情况及学位授予情况的 PPT 汇报”，汇报时间控制在 5 分钟以内；
2. 汇报内容应包括但不限于：
 - 毕业基本情况（人数、通过率等）

- 学位授予基本情况
- 存在问题及改进措施

3. 请于 2026 年 6 月 14 日（星期日）17:00 前将汇报 PPT 发送至教务科邮箱：jwk@gzmtu.edu.cn，邮件主题命名为“XX 学院 2026 届学位评定汇报材料”。

请各学院高度重视，按要求做好准备工作，确保学位评定会议顺利进行。

特此通知。

广州航海学院教务部

2026 年 6 月 11 日